



Search Plus

for 車両

管理画面解説マニュアル

この度は、弊社の「サーチプラス for 車両」をご購入いただきましてありがとうございます。

サーチプラス for 車両は、既存のWEBサイトに自由なデザインで簡単に車両・在庫・中古車などの検索機能を追加できる車両検索システムです。

WEB上への公開はもちろん、車両の状態や在庫状況をデータベースとして保存管理することができますので、社内用の在庫管理にもご活用いただけます。

公開ページは、オリジナルのデザインを適用することができ、HTMLソースを管理画面上で簡単な設定をすることで使用することができますので、幅広いデザインの自由さと導入の手軽さを兼ね備えたシステムとなっております。

【ダウンロード版】

ご購入いただきますと、ご注文時のメールアドレス宛に専用のダウンロードアカウントをお送りしておりますので、こちらの発行アカウントでダウンロードシステム※にログインしていただき、システム一式をダウンロードしてください。
※URLはご購入後のご案内となります。

▼ダウンロード後の設置手順は下記の通りです▼

- ① ダウンロードして頂いた圧縮ファイル（ZIP 形式）をフリーソフト等で解凍してください。
- ② 解凍して頂いたファイル一式の「custom/conf/sqlConf.php」ファイルに MySQL 接続情報を記載してください。
- ③ ファイル一式を FTP 等でサーバーにアップロードしてください。
- ④ アップロード後に「file」ディレクトリのパーミッションを「777」に変更してください。
- ⑤ ブラウザにて「http:// 設置先 /setup/install.php」へアクセスして頂き、「ALL INSTALL START」をクリック※1してください。
クリック後、「SQL INSTALL COMPLETE!」※2というメッセージが表示されるとインストール完了となります。
※1 その他のリンクはクリックしないでください。
※2 「SQL INSTALL COMPLETE!」が表示されない場合には、MySQL の文字コード（UTF-8 にする必要があります。）または接続情報に誤りがあります。
(設置が難しい場合には、設置代行サービスもご検討ください)
- ⑥ ブラウザにて「http:// 設置先 /admin.php」へアクセスして頂き、初期 ID / PASS※でログインをして頂き「システム設定」の「メールアドレス」及び「設置先 URL」を設定ください。
※ 初期 ID は「admin」、PASS は「admin」となります。
- ⑦ 最後に FTP 等にて「setup」ディレクトリー式を削除して頂きインストールが完了となります。

○ サーチプラス for 車両の特徴



車両管理機能

在庫車両の管理を行い、車両情報をWEBサイトに公開することができます。車両データはWEB上の管理だけでなく、CSV取り込み（インポート）や書き出し（エクスポート）に対応しておりますのでWEB上での操作が苦手な方にも簡単、手軽に車両を管理することが可能となっております。
また、注目車両や複製機能、12枚の写真掲載や車両情報の様々な項目に対応しております。



自由な項目設定

車両の各項目は初期項目として約70項目を用意しており、そちらから自由にお使いいただくことができますが、それでも不足の場合に備え、更にフリー項目を10項目ご用意しております。こちらのフリー項目は項目名の設定を行っていただくことで、お好きな項目としてお使いいただけます。
また、既存項目の選択肢（メーカー・ボディ形状、オプション、車両種別）などの追加変更もシステム設定にて簡単に設定を行っていただけます。
更に、お問い合わせ項目としても、初期項目として約20項目を用意しておりますが、こちらも同様に更に5つのフリー項目や必須設定、選択肢の設定を搭載しておりますので、柔軟な対応が可能となっております。



CMS・コンテンツ管理機能

サーチプラスでは既存サイトのデザインをそのまま流用することができるCMSを搭載しております。
作成したデザインのHTMLコードをそのままテンプレートとしてシステムに設定していただき、車両名などに置き換わる部分を変数（専用のタグ）に差し替えていただくだけで、車両検索ページを作成することができますのでプログラムなどの知識は一切不要でコンテンツを作成していただくことが可能です。
また、複数のデザイン（コンテンツ）を作成・管理することができますので、例えば、新着車両やお知らせの内容を既存サイトにIFrame（埋め込み）表示する場合のコンテンツ作成やリニューアル時の差し替え作業なども手軽に行っていただけます。



お問い合わせ管理

お問い合わせの履歴を管理画面で管理することができます。
お問い合わせメールは、予め設定した管理者メールアドレス宛てに送信されますが、システムの管理画面上からも対象車両やお問い合わせ内容等を確認していただくことが可能ですので複数人でのお問い合わせ対応などにも適しております。
また、お問い合わせされた方への自動返信メールにも対応しており、配信内容の設定なども管理画面上で行っていただけます。

○ 管理者メニュー 1/6



The screenshot displays the 'Search Plus for car' software interface for vehicle management. It includes:

- Main Menu:** Features links for '車両登録' (Vehicle Registration), 'お問い合わせ一覧' (List of Inquiries), 'お知らせ一覧' (List of Announcements), and 'コンテンツ管理' (Content Management).
- Search Functions:** Includes '車両検索' (Vehicle Search) and '車両登録' (Vehicle Registration).
- Import Function:** '車両データのインポート' (Import Vehicle Data) allows for CSV file import.
- Export Function:** '車両データのダウンロード' (Download Vehicle Data) allows for CSV file export.
- Detailed Vehicle Data Entry Screen:** Shows a form for entering vehicle details like '車両名・管理ID' (Vehicle Name - Management ID), '車両情報' (Vehicle Information), '車両状態' (Vehicle Status), and '本体価格・諸費用' (Base Price and Various Costs). Fields include:
 - 車両名・管理ID:** 4ecfd57 | フーガ (FUGA)
 - 車両情報:**
 - メーカー: 日産
 - グレード: 350GT
 - ボディ形状: ハッチ
 - 排気量: 3100 cc
 - 燃料: ガソリン
 - 色: 白
 - 定員: 5人
 - 年式: 平成19年
 - 型式: 010
 - 駆動方式: FR
 - ミッション: AT
 - ハンドル: 右
 - ドア: 4ドア
 - 車両状態:**
 - 車両登録: 中古車
 - 走行距離: 74550 Km
 - 荷役歴: なし
 - 車検: 2011年12月
 - 車検証号: 車検証なし
 - 保証: なし
 - リサイクル料: 0円
 - 状態: 車両良好
 - 取扱店舗: 日産ディーラー
 - 本体価格・諸費用:**
 - 本体価格: 118.8万円
 - 諸費用: 1.5万円
 - 支拂額: 118.3万円

車両管理

車両の登録

在庫車両の情報を管理画面上から登録していただけます。

車両情報はもちろん、車検や状態など様々な項目をご利用いただけます。

店舗が複数ある場合には、取扱店舗で店舗情報を表示することができます。

車両一覧

登録済みの車両データを検索し、確認・編集・削除等の管理をしていただけます。

フリーワード検索や掲載状況、「掲載期限」が過ぎた車両を抽出することも可能です。

また、登録済みの車両情報を複製し、別の車両として登録することができますので状態や色違い、車検などの同一車種で細かな違いの車両を登録する際にご活用いただけます。

車両データのインポート

指定のCSVフォーマットにて車両データを一括で取り込むことができます。

取り込んだデータは、重複データの制御（更新、スキップ）なども行えます。

フォーマットは、CSVエクスポートのものをそのままご利用いただけますのでエクスポートしたデータを編集し、更新するという日々の更新作業にご利用いただけます。

車両データのダウンロード

登録されている車両データをCSV書き出しができます。

書き出したデータを追加編集し、インポートを行うことで更新業務にもご利用いただけます。

検索絞り込みを行うことで、絞り込んだ情報のCSV出力も可能です。

また、CSVデータをバックアップ用に保存しておいていただくことにもご活用いただけます。

公開範囲の設定

車両情報を「一般公開」または「会員限定」にするかを設定できます。

会員限定にすると、会員にのみ車両が公開されます。

※こちらは、フルパッケージ版のみの機能です。

○ 管理者メニュー 2/6



The screenshot displays two views of the 'お問い合わせ' (Inquiry) section in the Search Plus for car administrator menu.

Top View: Shows a summary of inquiries with columns for '件名' (Subject), '車両登録日' (Vehicle Registration Date), '件名' (Subject), and '状況' (Status). A '確認する' (Check) button is at the bottom right.

Bottom View: Shows a detailed view of an inquiry. It includes sections for '関連車両' (Related Vehicles), '基本情報' (Basic Information), 'お問い合わせ概要' (Inquiry Summary), 'お問い合わせ内容' (Inquiry Content), and '端末情報' (Device Information). The '基本情報' section contains fields like '氏名' (Name), 'メールアドレス' (Email Address), and '電話番号' (Phone Number). The 'お問い合わせ内容' section contains a text area with Japanese text. The '端末情報' section shows 'IPアドレス' (IP Address), 'ユーザーエージェント' (User Agent), and 'お問い合わせ日時' (Inquiry Date and Time).

お問い合わせ一覧

お問い合わせ一覧

お問い合わせの履歴を閲覧することができます。

また、お問い合わせ時の関連車両（お問い合わせ対象車両）の情報も表示されますので興味のある車両を確認しながら対応することができます。

表示されているお問い合わせデータをCSV書き出し（エクスポート）することができますので書き出したCSVデータで顧客リストなどの作成にご活用いただけます。

お問い合わせ詳細

各お問い合わせの内容の詳細を確認することができます。

各項目に入力された内容や、ブラウザ、IPアドレスなどの情報も閲覧することができます。

車両単位のお問い合わせ通知メールアドレス指定機能

お問い合わせ時に配信されるメールを車両単位で指定（追加）することができます。

送信するメールテンプレートも車両単位専用のテンプレートが用意されており車両の取扱店舗などにお問い合わせ内容を直接配信することも可能となります。

会員情報の自動紐付け

会員が問い合わせた際には、会員情報にお問い合わせ情報が自動的に紐付けられます。

※こちらは、フルパッケージ版のみの機能です。

○ 管理者メニュー 3/6



お知らせ一覧

お知らせ登録

お知らせを登録することができます。

登録されたお知らせはコンテンツの「お知らせ」に表示されます。

データ種別

お知らせ登録時に「データ種別」を指定することでコンテンツ毎に出力されるお知らせを切り替えることが可能です。

お知らせのカテゴリー分けやコンテンツ毎に異なったお知らせを表示する場合にご利用下さい。

お知らせ一覧

登録済みのお知らせ一覧です。

お知らせの編集や削除などを行っていただけます。

○ 管理者メニュー 4/6



The screenshot displays two pages from the 'Content Management' section of the Search Plus system.

Top Page: Shows the 'Content Management' creation form. Fields include Content ID (必填), Category Name (必填), and Content Name (必填). A note at the bottom states: "各項目を入力後、「次へ」ボタンをクリックしてください。" (Please click the 'Next' button after entering all fields.)

Bottom Page: Shows a list of content items in a grid format. Each item includes a checkbox, Content ID, Content Name, Public Status (公開), Preview (プレビューア), and Edit/Delete (編集/削除) buttons. The content names are: s10_index (ページは独自カスタム版 テーマページ), s10_head (ページは独自カスタム版 ヘッダ), s10_foot (ページは独自カスタム版 フooter), s10_new (ページは独自カスタム版 新着通知), s10_pickup (ページは独自カスタム版 週刊版), s10_index_3 (ページは独自カスタム版 テーマページ), s10_index_4 (ページは独自カスタム版 ヘッダ), s10_index_5 (ページは独自カスタム版 フooter), s10_index_6 (ページは独自カスタム版 週刊版), and s10_index_7 (ページは独自カスタム版 新着通知).

コンテンツ管理

コンテンツの作成

新規コンテンツ（ページ）を作成します。

※詳しくは、下記ページ「コンテンツ作成について」を参照してください。

コンテンツカテゴリー

コンテンツ作成時にカテゴリー名を指定することで、コンテンツをグループ化（カテゴリー分け）することができます。

これによりコンテンツ一式を1つのグループとして管理することができます。

コンテンツ一覧

作成したコンテンツ一覧を編集、確認することができます。

非公開の作成途中コンテンツもこちらから再編集していただけます。

付属のサンプルを複製・編集することでコンテンツを作成することも可能ですので、コンテンツを新規作成する前にサンプルを一通り確認していただくと、スムーズにコンテンツの作成が行えるかと思います。

○ 管理者メニュー 5/6



※こちらは、マルチアカウント版、フルパッケージ版のみの機能です。

Search Plus for car

車両管理アカウント登録

各項目を入力後、「確認送信」ボタンをクリックしてください。

■車両管理アカウント登録

アカウントID: (登録された場合、自動入力されます。)

アカウント名: (会社名や店舗名などを入力してください。)

メールアドレス: (ログイン用のメールアドレスとして使用します。)

パスワード: (8文字以上で入力してください。)

■住所・詳細確認

Search Plus for car

車両管理アカウント一覧

車両管理アカウント登録

アカウントのダウンロード

車両管理アカウント一覧

アカウントID	アカウント名	状態	管理段	管理/編集/削除
leafworks	株式会社リーフワークス	有効	2	

Copyright © 2012 leafworks. All Rights Reserved.

車両管理アカウント

車両管理アカウント登録

車両を管理するアカウントを登録します。

こちらの情報を元に、車両管理会社情報としてコンテンツを作成することも可能です。

車両公開権限

対象の車両管理アカウントの権限で車両情報の公開設定を変更可能かを設定します。

アカウント状態

対象の車両管理アカウントが管理画面へのログインを許可するかを設定します。

車両管理アカウント一覧

登録済みの車両管理アカウント一覧を表示します。

アカウント情報の確認や編集、削除などが行えます。

アカウントの管理画面へワンクリックでログインをすることも可能です。

アカウントのダウンロード

登録されているアカウント情報をCSV形式にてダウンロードすることができます。

○ 管理者メニュー 6/6



※こちらは、フルパッケージ版のみの機能です。

The screenshot displays the 'Member Management' section of the administrator menu. It includes:

- New Member Registration:** A form for entering member information such as name, gender, birth date, and email.
- Member Information List:** A table showing member details like account name, status, registration date, and last login date. One entry is shown: 山田 太郎, 有効, 2012-09-11 05:31, 2012-09-25 04:40.
- Download Member Data:** A link to download registered member data in CSV format.
- Footer:** Includes links for vehicle management, inquiry management, notice management, content management, and system settings.

会員管理

新規会員登録

管理者権限で会員情報を登録します。

※通常は会員登録コンテンツから本人が登録しますが、代理登録をする場合などにお使い下さい。

会員情報一覧

登録済みの会員情報一覧を表示します。

各会員情報の確認や編集、削除などが行えます。

お気に入りリスト

会員がお気に入り（検討中）リストに追加している車両情報を確認することができます。

会員データのダウンロード

登録されている会員情報をCSV形式にてダウンロードすることができます。

○ 車両管理方法について



車両の管理方法には大きく2つの方法をご用意しております。もちろん、併用していただくことも可能です。

The screenshot shows the S+ vehicle management interface. The main menu on the left includes '車両登録' (1), '車両データのインポート' (2), and '車両データのダウンロード'. The central area displays a '車両一覧' (Vehicle List) screen with a search bar and a table showing vehicle details like '車種', '年式', '走行距離', and '登録料'.

1 管理画面からの車両管理



管理画面上で車両の登録・編集・削除などを行っていただく形です。
通常はこちらを利用していただく形となります。

写真や間取りのアップロードなど、全ての操作を管理画面で行つていただけますので特に難しい操作は必要ございません。

2 CSVファイルでの車両管理



サーチプラスは、CSVでのインポート（取り込み）、エクスポート（書き出し）に対応しておりますので大量の車両データの取り扱いや括登録・編集・削除など、CSV（表計算ソフト）でデータ修正を行いたい場合には、こちらの機能をご利用ください。

既存データの編集を行いたい場合には、「車両データのダウンロード」からCSVデータを取得していただき必要な箇所を編集の上、「車両データのインポート」より上書きインポートを行つていただくことで車両データをCSVで管理することができます。

○ コンテンツとは



コンテンツとは、車両一覧ページや車両詳細ページなどの1つ1つのページを指します。

The screenshot shows the 'Content Management' section of the Search Plus for car software. It displays a list of contents with columns for ID, Name, Type, and Status. Each item has a preview thumbnail and several action buttons. A search bar is at the top, and a navigation bar at the bottom includes links for Vehicle Management, Inquiry Management, Release Management, and Content Management.

▲コンテンツ一覧

コンテンツは一般（表）に公開するページとなり、生成されたコンテンツにTOPページなどからリンクを貼っていただけたり、IFrame等で埋め込んでいただくことで、車両検索機能や車両お問い合わせ機能などをご利用いただけます。

コンテンツは無制限に作成することができますので、PCサイト用のコンテンツだけでなくスマートフォン向けや、携帯サイトなどの作成、同時利用も可能となっております。

また、同じPC向けの車両一覧ページや詳細ページでも、デザインを変えたページを複数用意することも可能です。例えば、車両詳細ページでしたら、「車両情報」と「状態写真」などの切り替えにもご利用いただけます。

This screenshot shows a standard vehicle listing page with a sidebar for filters and a main area displaying multiple vehicle cards with thumbnails and details.

▲車両の一覧ページ



This screenshot shows a vehicle listing page where each vehicle card includes a large, prominent image of the vehicle, making it easier to visually identify the models listed.

▲車両画像の一覧ページ

同様サンプルとして、PCサイトや、オンライン埋め込み用ページ、スマートフォンサイト、携帯サイトなどをセットしておりますのでこれらのサンプルを編集・複製または、参考にしていただきながらコンテンツを作成していただけましたらと思います。

※詳しくは、下記ページ「コンテンツのサンプル」を参照してください。

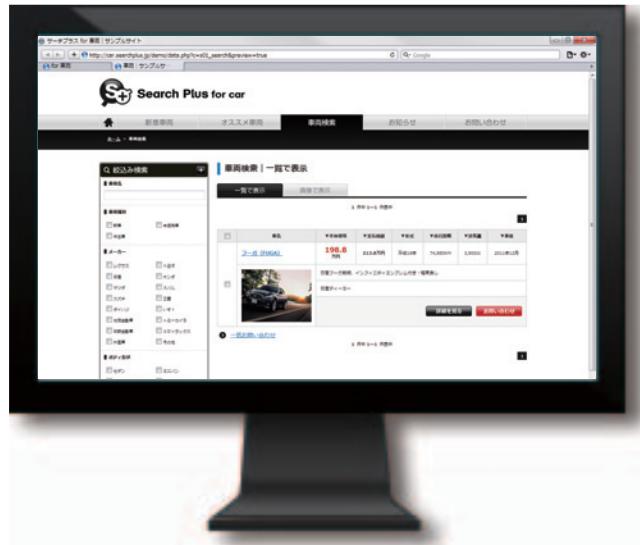
○ コンテンツのサンプル 1/5



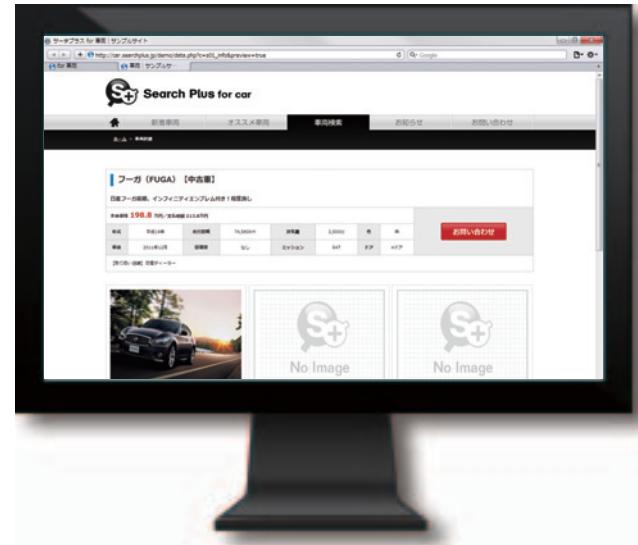
サーチプラスには、同梱サンプルとして、4種類のコンテンツをセットしております。これらのサンプルを編集・複製または、参考にしていただきながらコンテンツを作成していただけましたらと思います。

【サンプル】フルデザイン版 PC向けのフルデザインです。

TOPページ等からヘッダーメニューやデザインレイアウトなどをそのまま引き継いだデザインで利用する場合に参考になるかと思います。



▲車両の一覧ページ



▲車両の詳細ページ

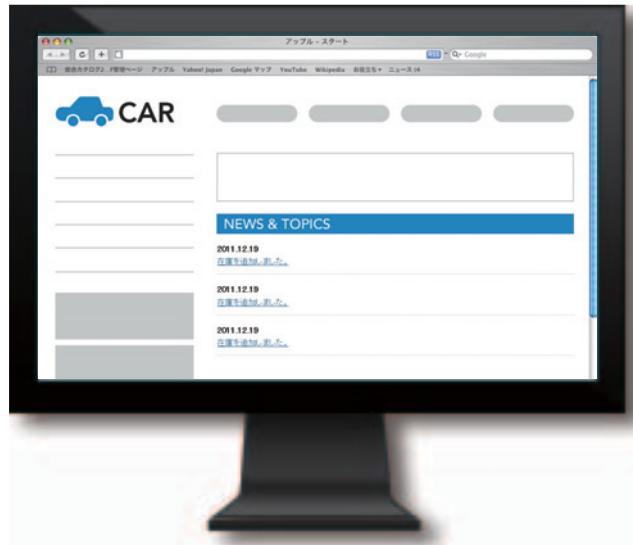
○ コンテンツのサンプル 2/5



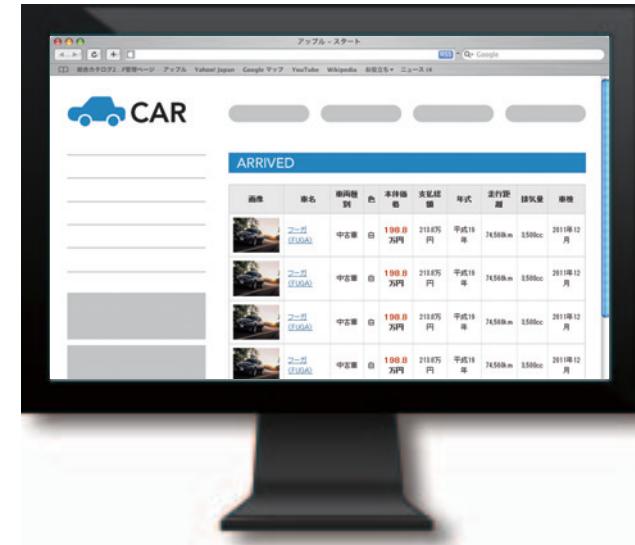
【サンプル】オンライン版

PC向けのINLINE呼び出し用デザインです。

TOPページ等に新着車両やお知らせなどを載せたい場合に、IFrameなどで呼び出すことで動的なコンテンツを埋め込むことができます。



▲お知らせの一覧ページ



▲新着車両の一覧ページ

○ コンテンツのサンプル 3/5



【サンプル】モバイル版

モバイル向けのデザインです。

携帯（DoCoMo, au, SoftBank）からの利用向けに作成しております。

The screen shows a list of new cars. The first item is a Fuga (FUGA) with the following details:
■ フーガ(FUGA)
本体価格: 198.8万円
年式: 平成19年
走行距離: 74,560km
排気量: 3,500cc
車検: 2011年12月

Below the list are navigation links:

- 新着車両
- オススメ車両
- 車両検索
- お知らせ
- お問い合わせ

▲車両の新着一覧ページ

The screen shows a detailed view of a Fuga (FUGA) listing. The title is "フーガ(FUGA)【中古車】". Below it, there is descriptive text: "日産ディーラー 日産フーガ前期、インフィニティエンブレム付き！程度良し". A large image of the car is displayed, followed by three photo links: "写真1"、"写真2"、"写真3". At the bottom is a red "お問い合わせ" button.

▲車両の詳細ページ

○ コンテンツのサンプル 4/5



【サンプル】スマートフォン版 スマートフォン向けのデザインです。

スマートフォン (iPhone, Android) からの利用向けに作成しております。



▲車両の一覧ページ



▲車両の詳細ページ

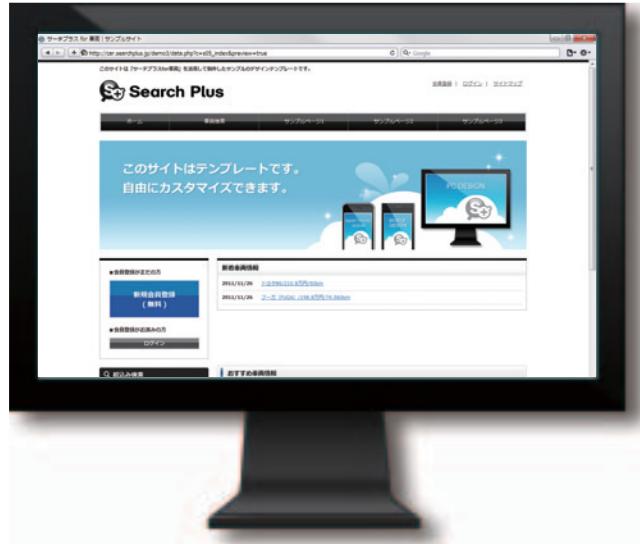
○ コンテンツのサンプル 5/5



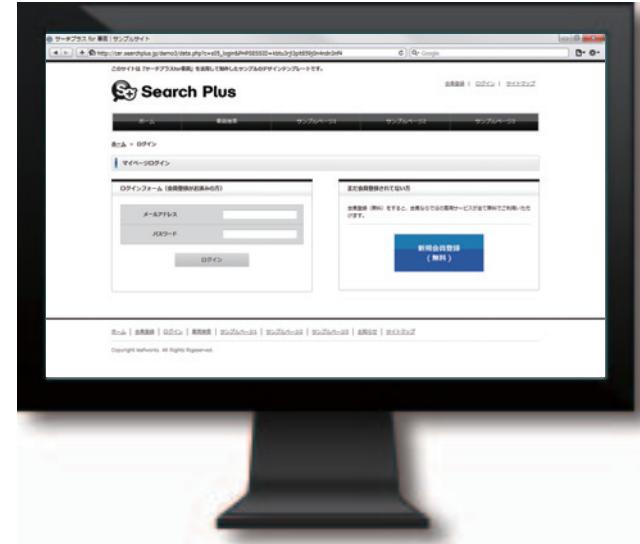
※こちらは、フルパッケージ版にのみ標準装備されています。

【サンプル】会員フルデザイン版 会員ページ（ログイン後）を含むPC向けのフルデザインです。

TOPページ等からヘッダーメニューやデザインレイアウトなどをそのまま引き継いだデザインで利用する場合に参考になるかと思います。



▲トップページ



▲ログインフォーム

○ コンテンツ作成について (1) 1/3



コンテンツを新規に作成するには、コンテンツ管理の「コンテンツの作成」から行えます。

▲コンテンツ作成

1 コンテンツID

コンテンツの管理IDとなります。

URLなどに使用されるIDとなりますので、分かりやすいIDを半角英数字（0-9,A-z,_）で入力してください。

2 カテゴリーネーム

コンテンツのカテゴリー名です。

同一のカテゴリーは、管理画面上で1つのグループとして括る（絞り込む）ことができます。

これにより、どの属性のコンテンツかを分かりやすく識別します。

3 コンテンツ名

コンテンツの名称です。

変数選択時などに表示される名称となりますので、どのコンテンツかが分かりやすい名称を付けてください。

○ コンテンツ作成について (1) 2/3



コンテンツを新規に作成するには、コンテンツ管理の「コンテンツの作成」から行えます。

4
5
6

▲コンテンツ作成

4 通常コンテンツ

全シリーズで作成可能な標準コンテンツです。

- 車両検索一覧 車両検索一覧を表示するコンテンツです。絞り込み検索などのフォームを入れることも可能です。
- 車両詳細 車両の詳細情報を表示するコンテンツです。
- お問い合わせ 車両のお問い合わせを行うコンテンツです。関連車両などを付与してお問い合わせが可能です。
- 新着車両 新着車両リストを表示するコンテンツです。
- 注目車両 注目車両リストを表示するコンテンツです。
- お知らせ お知らせを表示するコンテンツです。
- 車両ランキング お問い合わせ回数順に車両リストを表示するコンテンツ。
- 通常ページ 通常ページを作成するコンテンツ。（フルパッケージ版は、会員専用ページの作成も可能です。）
- HTMLテンプレート 各コンテンツから呼び出すことのできるHTMLを作成することができます。
ヘッダーやフッター、サイドバーなどの共通部分としてお使いいただくことで個別のコンテンツを編集することなく、一括更新が行えます。

5 管理アカウント（車両管理会社）

管理アカウントに関するコンテンツを作成する拡張コンテンツです。

- アカウントランキング お問い合わせ回数順にアカウント（車両管理会社）リストを表示するコンテンツ。
- アカウント詳細 アカウント（車両管理会社）の詳細情報を表示するコンテンツ。
※「マルチアカウント版」「フルパッケージ版」のみ作成可能。

6 会員（登録者）

会員に関するコンテンツを作成する拡張コンテンツです。

- ログイン 会員がログインをする為のログインフォームを表示するコンテンツ。
- 会員登録 会員登録を行うコンテンツ。
- 会員編集 会員情報の編集を行うコンテンツ。
- パスワード変更 会員のパスワード変更を行うコンテンツ。
- 退会 会員が退会処理を行うコンテンツ。
- お気に入りリスト 会員が追加したお気に入り（検討中）リストを表示するコンテンツ。
※「フルパッケージ版」のみ作成可能。

○ コンテンツ作成について (1) 3/3



コンテンツを新規に作成するには、コンテンツ管理の「コンテンツの作成」から行えます。

7
8
9
10
11

▲コンテンツ作成

13 ログイン、ログアウト先URL

会員がログイン、ログアウトした際のリダイレクト（遷移）先URLを指定します。

※こちらは、フルパッケージ版のみの機能です。コンテンツタイプ「ログイン」のみ表示されます。

14 閲覧権限外の転送URL

公開範囲（閲覧権限）とは異なる権限でアクセスした場合の転送先URLを指定します。

非会員と会員で表示コンテンツが異なる場合、相互に転送させるなどの設定が可能です。

※こちらは、フルパッケージ版のみの機能です。

7 一覧表示件数

コンテンツの1ページに表示する車両件数を設定します。

※コンテンツタイプ「新着車両」「注目車両」「車両検索一覧」「お知らせ」のみ表示されます。

8 絞り込み条件

車両検索一覧コンテンツのみ、自動的に付与される検索条件を設定することができます。

予め条件を絞り込んだコンテンツを作成したい場合に利用して下さい。

設定できる条件は、「注目車両」「車検あり」となっております。

9 データ種別

「絞り込み条件」と同様に車両情報をデータ種別で絞り込んだコンテンツを作成することができます。

これにより任意で車両データの（車両種別や状態の違いなどによる）グループ分けが可能となります。

※コンテンツタイプ「新着車両」「注目車両」「車両検索一覧」のみ表示されます。

10 コンテンツパスワード機能

作成したコンテンツに閲覧制限（パスワード）を設定することができます。

パスワード設定をした場合、一般ユーザーは閲覧する為のパスワード入力が必要となります。

※未入力の場合は、閲覧時のパスワードは不要となります。

11 公開設定

コンテンツの公開設定を設定します。

初期値は「非公開」となっておりますので、コンテンツ使用時には必ず「公開」に設定してください。

12 メールテンプレート設定

お問い合わせ時のメール内容（テンプレート）を設定します。

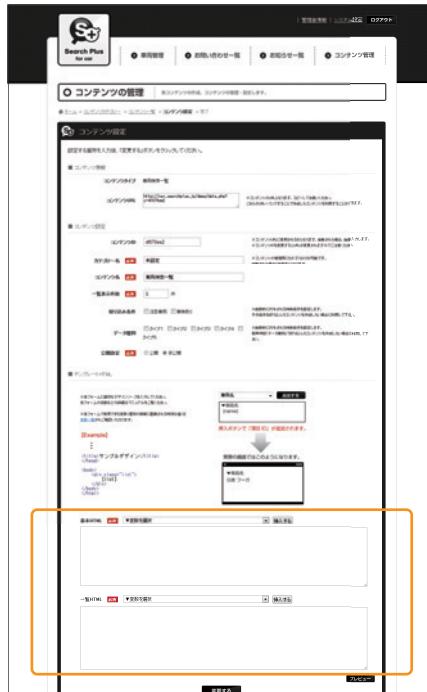
システムから送信されるメールには管理者宛と車両単位用、自動返信（お客様宛）の3種類がありそれぞれ、3パターンの合計9つのテンプレートを用意しておりますのでフォーム毎にメール内容を変えることが可能です。

※コンテンツタイプ「お問い合わせ」のみ表示されます。

○ コンテンツ作成について (2) 1/7



コンテンツの基本設定後、コンテンツ内容（テンプレートHTML）を入力セットしていただきます。



▲コンテンツ設定

HTML作成

テンプレートHTMLは、コンテンツタイプにより入力する内容が指定されていますのでそれぞれ、HTMLコードをセットし、必要な箇所を変数に差し替えてください。

車両検索一覧

車両検索一覧ページのHTMLを作成します。

基本HTML 車両一覧（検索）ページを出力するコンテンツ全体のHTMLです。

こちらのコードをベースにコンテンツを作成します。

主に検索フォームや一括応募リンク、並び替えリンクの変数が使用可能です。

※検索フォームを使用する際には、必ず「検索フォーム開始タグ」「検索フォーム終了タグ」の変数をフォーム群の前後（1つ目のフォームよりも前と、最後のフォームよりも後）に出力するようにしてください。

```
[form_start]  
:  
※この間にフォーム群を置く  
:  
[form_end]
```

一覧HTML 車両データの繰り返し出力のHTMLです。

基本HTMLの「車両検索リスト（一覧HTML）」の変数を指定した箇所に出力されます。

主に車両データに関する変数や車両詳細ページへのリンク等が使用可能です。

車両詳細

車両詳細ページのHTMLを作成します。

基本HTML 車両詳細ページを出力するコンテンツ全体のHTMLです。

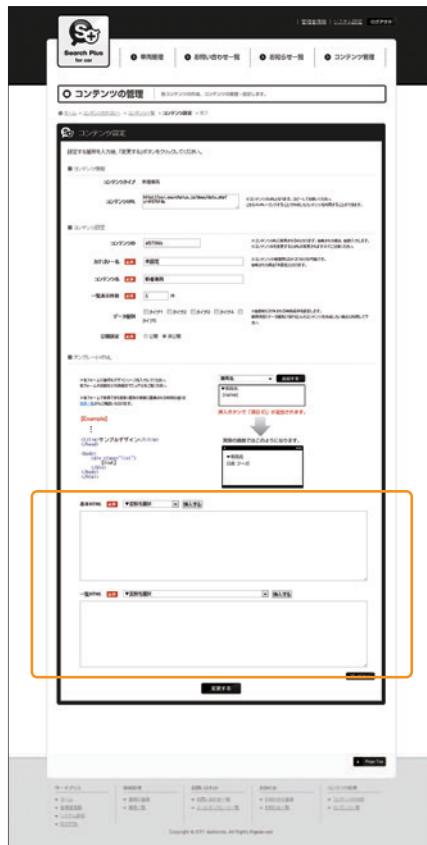
こちらのコードをベースにコンテンツを作成します。

主に車両データに関する変数や、お問い合わせページへのリンク等が使用可能です。

○ コンテンツ作成について (2) 2/7



コンテンツの基本設定後、コンテンツ内容（テンプレートHTML）を入力セットしていただきます。



▲コンテンツ設定

新着車両

新着車両一覧ページのHTMLを作成します。

基本HTML 新着車両リストを出力するコンテンツ全体のHTMLです。

こちらのコードをベースにコンテンツを作成します。

一覧HTML

車両データの繰り返し出力のHTMLです。

基本HTMLの「車両検索リスト（一覧HTML）」の変数を指定した箇所に出力されます。

主に車両データに関する変数や車両詳細ページへのリンク等が使用可能です。

注目車両

注目車両一覧ページのHTMLを作成します。

基本HTML 注目車両リストを出力するコンテンツ全体のHTMLです。

こちらのコードをベースにコンテンツを作成します。

一覧HTML

車両データの繰り返し出力のHTMLです。

基本HTMLの「車両検索リスト（一覧HTML）」の変数を指定した箇所に出力されます。

主に車両データに関する変数や車両詳細ページへのリンク等が使用可能です。

お知らせ

お知らせ一覧ページのHTMLを作成します。

基本HTML お知らせリストを出力するコンテンツ全体のHTMLです。

こちらのコードをベースにコンテンツを作成します。

一覧HTML

お知らせデータの繰り返し出力のHTMLです。

基本HTMLの「お知らせリスト（一覧HTML）」の変数を指定した箇所に出力されます。

主にお知らせデータに関する変数が使用可能です。

○ コンテンツ作成について (2) 3/7



コンテンツの基本設定後、コンテンツ内容（テンプレートHTML）を入力セットしていただきます。



お問い合わせフォーム お問い合わせフォームのHTMLを作成します。

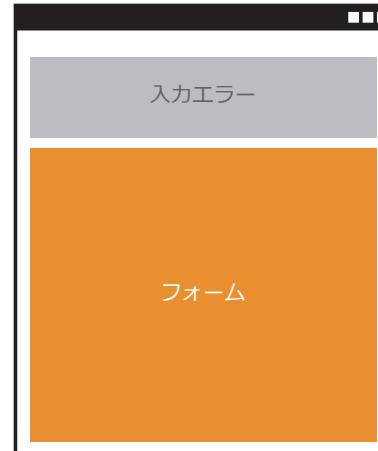
入力画面HTML お問い合わせの「入力画面（入力フォーム）」を出力するコンテンツ全体のHTMLです。こちらのコードをベースに入力画面のコンテンツを作成します。

主にお問い合わせの入力項目（フォーム）に関する変数や、エラー出力、お問い合わせ対象車両データのリスト出力が使用可能です。

※必ず「送信フォーム開始タグ」「送信フォーム終了タグ」の変数をフォーム群の前後（1つ目のフォームより前と、最後のフォームよりも後）に出力するようにしてください。

```
[form_start]  
:  
※この間にフォーム群を置く  
:  
[form_end]
```

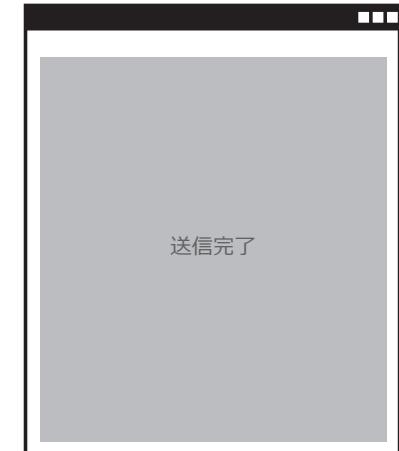
フォーム入力画面



フォーム確認画面



送信完了画面



▲コンテンツ設定

○ コンテンツ作成について (2) 4/7



コンテンツの基本設定後、コンテンツ内容（テンプレートHTML）を入力セットしていただきます。

The screenshot shows the 'Content Management' interface. A specific input field in the 'Form Input' section is highlighted with an orange rectangle.

お問い合わせフォーム お問い合わせフォームのHTMLを作成します。

エラー挿入HTML お問い合わせ入力内容のエラー出力のHTMLです。

システム設定の「お問い合わせ必須項目」で設定された項目の必須チェックを行い、不備がある場合に出力します。

入力画面HTMLの「エラー挿入位置（エラー挿入HTML）」の変数を指定した箇所に出力されます。

主にエラーメッセージの変数が使用可能です。

エラーメッセージは出力HTML形式を数パターン用意しておりますので、コーディング上、最適なコードをご利用ください。

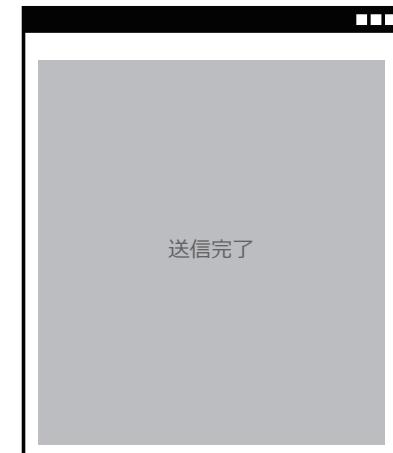
フォーム入力画面



フォーム確認画面



送信完了画面



▲コンテンツ設定

○ コンテンツ作成について (2) 5/7



コンテンツの基本設定後、コンテンツ内容（テンプレートHTML）を入力セットしていただきます。

▲コンテンツ設定

お問い合わせフォーム

お問い合わせフォームのHTMLを作成します。

確認画面HTML

お問い合わせの「確認画面（入力確認）」を出力するコンテンツ全体のHTMLです。
こちらのコードをベースに確認画面のコンテンツを作成します。

主にお問い合わせ項目（入力された値）に関する変数や、お問い合わせ対象車両
データのリスト出力が使用可能です。

※必ず「送信フォーム開始タグ」「送信フォーム終了タグ」の変数をフォーム群の前後（1つ目のフォーム
前と、最後のフォームよりも後）に出力するようにしてください。

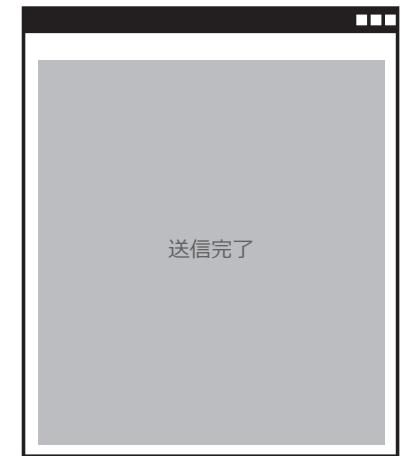
フォーム入力画面



フォーム確認画面



送信完了画面



○ コンテンツ作成について (2) 6/7



コンテンツの基本設定後、コンテンツ内容（テンプレートHTML）を入力セットしていただきます。

お問い合わせフォーム

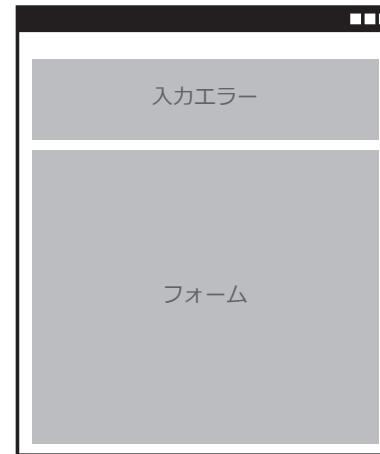
お問い合わせフォームのHTMLを作成します。

完了画面HTML

お問い合わせの「完了画面（サンクスページ）」を出力するコンテンツ全体のHTMLです。こちらのコードをベースに完了画面のコンテンツを作成します。

主にお問い合わせ項目（入力された値）に関する変数や、お問い合わせ対象車両データのリスト出力が使用可能です。

フォーム入力画面



フォーム確認画面



送信完了画面



▲コンテンツ設定

○ コンテンツ作成について (2) 7/7



コンテンツの基本設定後、コンテンツ内容（テンプレートHTML）を入力セットしていただきます。



お問い合わせ一覧

お問い合わせ一覧ページのHTMLを作成します。

一覧HTML

お問い合わせ対象車両データの繰り返し出力のHTMLです。

上記の各HTMLの「対象車両リスト（一覧HTML）」の変数を指定した箇所に出力されます。

主に求人データに関する変数や削除リンク、車両詳細ページへのリンク等が使用可能で
す。

▲コンテンツ設定

○ コンテンツ作成について (3) 1/2



HTMLの入力や変数のチュートリアルです。

▲コンテンツ設定

▲変数一覧

1 基本HTMLの入力

```
<!DOCTYPE html PUBLIC "-//W3C//DTD XHTML 1.0 Transitional//EN" "http://www.w3.org/TR/xhtml1/DTD/xhtml1-transitional.dtd">
<html xmlns="http://www.w3.org/1999/xhtml" xml:lang="ja" lang="ja">
<head>
<meta http-equiv="Content-Type" content="text/html; charset=UTF-8" />
<meta http-equiv="Content-Script-Type" content="text/javascript" />
<meta http-equiv="Content-Style-Type" />
```

コンテンツの基本デザインを作成します。
テキストエディタ等でHTMLを作成後、デザイン
ソースをコピーし、入力フォームに貼り付けてい
ただくとスムーズです。

※コンテンツ設定ページにて変数の説明をご覧いただけます。

挿入ボタンで「項目ID」が追加されます。

▼車両ID [item_id]

▼車両名 [name]

▼色 [color]

【実際に表示される画面】

▼車両ID J0001

▼車両名 サンプル物件

▼色 ホワイト

2 一覧HTMLの入力

```
<!DOCTYPE html PUBLIC "-//W3C//DTD XHTML 1.0 Transitional//EN" "http://www.w3.org/TR/xhtml1/DTD/xhtml1-transitional.dtd">
<html xmlns="http://www.w3.org/1999/xhtml" xml:lang="ja" lang="ja">
<head>
<meta http-equiv="Content-Type" content="text/html; charset=UTF-8" />
<meta http-equiv="Content-Script-Type" content="text/javascript" />
<meta http-equiv="Content-Style-Type" />
```

基本デザインと同様に、コンテンツの一覧部分の
HTMLを作成後、デザインソースをコピーし、入力
フォームに貼り付けます。

○ コンテンツ作成について (3) 2/2



HTMLの入力や変数のチュートリアルです。

▲コンテンツ設定

3 デザインの確認



プレビューボタンをクリックすると、構築したデザインをブラウザで確認することができます。

4 コンテンツ作成の完了

▲コンテンツ一覧

コンテンツ設定画面の最下部にある「更新する」ボタンをクリックするとコンテンツ作成の完了です。

コンテンツ一覧に表示されます。

○ コンテンツ利用方法について



▲コンテンツ設定

利用したいコンテンツの詳細（編集）ページから「コンテンツURL」を取得（コピー）していただき、リンクを貼っていただくことで、作成したコンテンツを利用することができます。

※コンテンツ設定の公開設定は必ず「公開」にしてください。

また、コンテンツ同士のリンクを貼る場合には上記のURL（絶対パス）または、相対パス（`data.php?c=XXXXX`）でリンクを貼っていただくことで、コンテンツ同士をリンクすることができます。



SSL環境下で利用されたい場合には、コンテンツURLを「<http://>」から「<https://>」に変更していただくことで、そのままご利用が可能です。

※但し、ご利用のサーバー（ドメイン）がSSLに対応しており、設定が完了している必要があります。

○ メール設定



テンプレートの編集画面です。「お問い合わせ自動返信メール」を例に解説します。

The screenshot shows the 'Mail Template' editing screen. At the top, there's a header with the 'Search Plus for car' logo and navigation links like '車両管理', 'お問い合わせ一覧', 'お知らせ一覧', and 'コンテンツ管理'. Below the header, a sub-header says 'メールテンプレート' and 'メールテンプレートを作成・変更することができます。' A breadcrumb trail indicates the current location: '車両管理' > 'メールテンプレート' > 'メールテンプレートの編集'.

1 In the main area, there's a form titled 'メールテンプレート' with a sub-section 'お問い合わせありがとうございます' containing a rich text editor. The editor has a dropdown menu open, showing options like '本文' (Body), '件名' (Subject), and '差し込み用' (Insertion). The '差し込み用' section is highlighted with a blue circle.

2 At the bottom right of the editor, there's a button labeled '挿入する' (Insert).

At the very bottom of the page, there's a footer with copyright information: 'Copyright © 2012 leeforce. All Rights Reserved.'

▲メール設定

1 変数を利用してテンプレートを作る（お問い合わせ自動返信メール）

プルダウンメニューから呼び出したい項目を選択し、挿入ボタンをクリックします。

【実際に表示される画面】

The screenshot shows the final result of the inserted variables. On the left, there's a preview window with the message: 'お問い合わせありがとうございます。下記の通り、受付させて頂きました。' Below it, a list of variables with their corresponding values:

- ▼お問い合わせ日時 [regist] 2012年8月1日
- ▼お問い合わせ車両 [item_list] J0001
- ▼氏名 [name] 山田 太郎
- ▼電話番号 [tel] 012-345-6789

A large grey arrow points from the template editor to the preview window.

2 配信設定について

メールテンプレートをセットしたコンテンツがあった場合でもこちらのテンプレートの配信設定を「停止」としていただくことで一時的に配信を停止することが可能です。

○ システムの設定 1/5



管理者画面のシステム設定の各項目は下記の通りです。

The screenshot shows the 'System Settings' page with the following details:

- メールアドレス**: info@searchplus.net
- 設置先URL**: http://car.searchplus.jp/demo/
- 車両単位のメール送信**: 「掲載しない」
- 更新日が未来の車両**: 「掲載しない」
- 画像がない場合の代替えURL（パス）**: /common/design/img/nomage_300x225.gif

A large blue circle labeled '1' is overlaid on the top left of the form area.

▲システムの設定> サイト設定

1 サイト設定

メールアドレス システムで利用する管理者のメールアドレスを設定してください。
こちらのメールアドレス宛てに、お問い合わせメールが届きます。

設置先URL システム本体の設置先URLを設定してください。
※URLの末尾は必ず「/」で終わらせてください。

車両単位のメール送信 こちらの設定を「送信する」にした場合車両項目の「お問い合わせ通知メールアドレス」宛てに管理者とは別にメールが送信されます。
送信されるメールテンプレートは、各コンテンツの作成画面で指定することができます。

※更新日から掲載が開始されます。

更新日が未来の車両 更新日を未来の日付に設定することで車両の公開を予約することができます。
「掲載しない」を選択すると指定した更新日まで車両が掲載されません。

掲載期限を過ぎた車両 両項目「掲載期限」で設定された日を経過した車両の取り扱いを設定します。
自動取り下げ：掲載期限を経過したタイミングで車両を自動的に取り下げます。

画像がない場合の代替えURL（パス） 車両項目の画像（写真1～9）が設定されていない場合に、代わりに出力する画像ファイルを設定します。

○ システムの設定 2/5



管理者画面のシステム設定の各項目は下記の通りです。

The screenshot shows the 'System Settings' page with several dropdown menus:

- 車両種別の選択肢**: Includes categories like 軽自動車, ハイブリッド車, SUV, etc.
- メーカーの選択肢**: Includes brands like レクサス, ホンダ, トヨタ, etc.
- ボディ形状の選択肢**: Includes shapes like ハッチバック, クーペ, カブリオレ, etc.
- オプションの選択肢**: Includes options like パークセンシング, フルセグナビ, バックモニター, etc.
- フリー項目名**: A list of 10 free item names from 1 to 10, each with a note about its use in vehicle registration.

At the bottom, there are navigation links for other system settings like Inquiry Management, Contact Management, and Content Management.

▲システムの設定>車両設定

② 車両設定

車両種別の選択肢 車両項目「車両種別」の選択肢を設定します。

※ 1選択肢につき1行で入力してください。

メーカーの選択肢 車両項目「メーカー」の選択肢を設定します。

※ 1選択肢につき1行で入力してください。

ボディ形状の選択肢 車両項目「ボディ形状」の選択肢を設定します。

※ 1選択肢につき1行で入力してください。

オプションの選択肢 車両項目「オプション」の選択肢を設定します。

※ 1選択肢につき1行で入力してください。

車両フリー項目名 1~10 任意の項目を設定することができます。

設定された項目は、車両登録時のテキスト項目として利用することができます。

○ システムの設定 3/5



管理者画面のシステム設定の各項目は下記の通りです。

The screenshot shows the 'お問い合わせ設定' (Inquiry Setting) page under the 'システムの設定' (System Settings) section. The page includes fields for 'お問い合わせ必須項目' (Required Inquiry Items), 'お問い合わせ概要の選択肢' (Inquiry Summary Selection Options), '対象リスト出力テンプレート' (Recipient List Output Template), and 'お問い合わせフリー項目名 1 ~ 5' (Free Inquiry Item Names 1 ~ 5). A note at the bottom states: 'お問い合わせ概要の選択肢は、お問い合わせ概要欄に表示される項目を定義するためのものです。' (The inquiry summary selection options define the items displayed in the inquiry summary field.)

▲システムの設定>お問い合わせ設定

③ お問い合わせ設定

- お問い合わせ必須項目** お問い合わせ時の必須項目を設定します。
ここで選択された項目はお問い合わせ時に必ず入力をする必要があります。
- お問い合わせ概要の選択肢** お問い合わせ項目「お問い合わせ概要」の選択肢を設定します。
※ 1選択肢につき 1 行で入力してください。
- 対象リスト出力テンプレート** メール送信時に使用される車両リスト出力用のテンプレートです。
- お問い合わせフリー項目名 1 ~ 5** 任意の項目を設定することができます。
設定された項目は、お問い合わせ時のテキスト項目として利用することができます。

○ システムの設定 4/5



管理者画面のシステム設定の各項目は下記の通りです。

The screenshot shows the 'System Settings' page with the 'Vehicle Management Account' tab selected. It displays a form for defining free fields (フリーフィールド) with labels like 'Free Field 1' through 'Free Field 5'. A 'Save' button is at the bottom. Below the form is a 'Page Tip' section with links to other system settings.

▲システムの設定>管理アカウント設定

④ 管理アカウント設定

車両管理アカウント

項目名1～5

任意の項目を設定することができます。

設定された項目は、車両管理アカウント登録時のテキスト項目として利用することができます。

○ システムの設定 5/5



管理者画面のシステム設定の各項目は下記の通りです。

The screenshot shows the 'System Settings' page with the '会員設定' (Member Settings) tab selected. The main area displays a list of items under '会員必須項目' (Required Member Items):

- 会員登録時に必須項目としたい項目を選択してください。
- 「氏名」「メールアドレス」は自動的に必須項目となります。

Below this, there's a section titled '会員登録時のアカウント状態' (Account Status at Registration) with the note: '手動認証の場合は、管理者が会員の「アカウント状態」を「有効」とするまで会員はログインをすることができません。' At the bottom, there are buttons for '保存する' (Save) and '戻る' (Back). The footer contains copyright information: Copyright © 2012 So+ All Rights Reserved.

▲システムの設定>会員設定

5 会員設定

会員必須項目 会員登録時に必須項目としたい項目を選択してください。

「氏名」「メールアドレス」は自動的に必須項目となります。

会員登録時のアカウント状態 「手動認証」の場合、管理者が会員の「アカウント状態」を「有効」とするまで会員はログインをすることができません。